

Принято
на Педагогическом совете
Протокол № 9 от 27.08.2024г.

Утверждаю
Директор

Л.Ю. Мортова
Приказ № 133-ос от 27.08.2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о наставниках, курирующих обучающихся
ГБОУ СО «Санаторная школа-интернат г. Калининска»,
состоящих на всех видах профилактического учета.

1. Общие положения

1.1. Наставники назначаются с целью обеспечения постоянного контроля и усиления индивидуальной воспитательной работы с обучающимися, с состоящими на всех видах профилактического учета.

1.2. Наставниками могут быть следующие педагогические работники:

- 1.2.1. Классный руководитель;
- 1.2.2. Учитель-предметник;
- 1.2.3. Социальный педагог;
- 1.2.4. Члены администрации.

1.3. Наставники назначаются для обеспечения индивидуального, личностно-ориентированного подхода к обучающимся девиантного поведения:

- 1.3.1. Злостно уклоняющиеся от образовательной деятельности;
- 1.3.2. Систематически ведущих антиобщественный образ жизни;
- 1.3.3. Употребляющих спиртные напитки, наркотические или психотропные вещества;
- 1.3.4. Самовольно уходящих из семьи;
- 1.3.5. Совершивших правонарушения, влекущие меры общественного воздействия;
- 1.3.6. Совершивших деяние, содержащее признаки преступления, до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность, освобожденных от уголовной ответственности в связи с применением мер общественного воздействия.

1.4. Наставник назначается приказом директора Школы. При назначении наставника родители (законные представители) не освобождаются от обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего и ответственности за его поведение.

1.5. При назначении наставника в каждом отдельном случае учитывается следующее:

- 1.5.1. Характер правонарушения
- 1.5.2. Возраст несовершеннолетнего.
- 1.5.3. Его склонности.
- 1.5.4. Индивидуальные и психологические способности ребенка.
- 1.5.5. Причины трудновоспитуемости ребенка.
- 1.5.6. Межличностные отношения в семье.

1.6. Наставники работают в контакте со следующими участниками образовательных отношений:

- 1.6.1. Родителями несовершеннолетнего.
- 1.6.2. Администрацией школы.
- 1.6.3. Педагогическим коллективом Школы.
- 1.6.4. Социально-психологической службой.
- 1.6.5. Субъектами профилактики.

1.7. В случае необходимости у одного обучающегося может быть несколько наставников.

2. Задачи работы наставников:

- 2.1. Оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании несовершеннолетнего;
- 2.2 Пропаганда здорового образа жизни;
- 2.3. Воспитание гражданственности, уважения к правилам и сводам граждан;
- 2.4. Охрана прав несовершеннолетних;
- 2.5. Активизация личностного, творческого, спортивного потенциала.

3. Обязанности наставника. Наставник обязан:

- 3.1. Предложить позитивные активности несовершеннолетнему, создав условия для его успешной социализации;
- 3.2. Вовлечь его в работу кружков, детских объединений, спортивных секций и т.д.;
- 3.3. Принимать меры к созданию надлежащих условий для правильной организации образовательной деятельности и досуга несовершеннолетнего в семье.

4. Права наставника. Наставник имеет права на следующее:

- 4.1. Посещать несовершеннолетнего по месту жительства (при согласии родителей (законных представителей) несовершеннолетних) ;
- 4.2. Контролировать его поведение на улице, в школе, в общественных местах.
- 4.3. Контролировать соблюдение родителями (законными представителями) несовершеннолетних законодательства Российской Федерации по вопросам воспитания ребенка в семье;
- 4.4. Ставить перед Советом по профилактике правонарушений Школы вопрос о принятии необходимых мер к родителям (законными представителям) о неудовлетворительном выполнении своих обязанностей по воспитанию детей;
- 4.5. Участвовать в работе Совета по профилактике правонарушений при рассмотрении любого вопроса, связанного с поведением несовершеннолетнего;
- 4.6. Ходатайствовать перед Советом по профилактике правонарушений о снятии несовершеннолетнего с профилактического учета в связи с исправлением и положительной динамикой в успеваемости и поведении;
- 4.7. Требовать от родителей (законных представителей) создания наиболее благоприятных условий для его досуга и учебы.

5. Ответственность наставников.

- 5.1. Наставники несут ответственность за невыполнение обязанностей, перечисленных выше;
- 5.2. Наставники несут административную и уголовную ответственность в соответствии с законодательством РФ при превышении своих полномочий, нарушении Конвенции ООН «О правах ребенка», Закона «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» ;
- 5.3. Наставники периодически отчитываются перед Советом по профилактике правонарушений несовершеннолетних обучающихся школы один раз в полугодие.

6. Прекращение работы наставника. Работа наставника прекращается в следующих случаях:

- 6.1. В связи с исправлением несовершеннолетнего;
- 6.2. В связи с завершением обучения;
- 6.3. В связи с переводом обучающегося в другую образовательную организацию;
- 6.4. В связи с назначением другого наставника.

Приложение 2.

Отчет наставника, курирующего обучающихся ГБОУ СО «Санаторная школа-интернат г. Калининска», состоящих на всех видах профилактического учета.

ФИО обучающегося _____ класс _____

№	Мероприятие	Дата проведения	Цель	Полученный результат

