

Принято
на Педагогическом совете
протокол № 3 от 28.03.2024г.

Утверждаю
Директор ГБОУ СО "Санаторная
школа-интернат г.Калининска"

Л.Ю. Мортова
приказ № 53-ос от 28.03.2024

**Положение о центре образования естественно-научной и технологической
направленностей «Точка роста»
на базе ГБОУ СО «Санаторная школа-интернат г.Калининска»**

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научного профиля «Точка роста» (далее - Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ естественно-научного профиля.

1.2. Центр является структурным подразделением ГБОУ СО « Санаторная школа-интернат г.Калининска» (далее - Учреждение) и не является отдельным юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методическими рекомендациями по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей от 30.11.2023 года № ТВ-2356/02, планами работы и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

2. Цели, задачи и направления деятельности Центра

2.1. Основными целями Центра являются:

2.1.1. Создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ естественно-научного и технологического профилей.

2.1.2. Обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Биология», «Химия», «Физика».

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. Обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям : «Биология», «Химия», «Физика» на обновлённом учебном оборудовании.

2.2.2. Создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования естественнонаучного и технологического профилей.

2.2.3. Создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов.

2.2.4. Формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов обучающихся, но и на

стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся.

2.2.5. Совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий.

2.2.6. Информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиа грамотности у обучающихся.

2.2.7. Организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, регионального и всероссийского уровней.

2.2.8. Обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы естественно-научного профиля.

2.3. Центр является структурным подразделением Учреждения, входит в состав региональной сети Центров образования естественно-научного профиля «Точка роста» и функционирует по следующим направлениям:

2.3.1. Реализация основных и дополнительных общеобразовательных программ естественно-научного и технологического профилей, привлечение обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации вышеуказанных программ (выполнение функции образовательного центра).

2.3.2. Выполнение функции общественного пространства для развития общекультурных компетенций, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.

2.4. Центр может сотрудничать с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия.

2.5. Центр может использовать дистанционные формы реализации образовательных программ.

3. Порядок управления Центром

3.1. Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения образовательной организации относятся к компетенции учредителя образовательной организации по согласованию с директором Учреждения.

3.2. Должности, введённые в штатное расписание образовательной организации, как по категориям должностей, так и по количеству штатных единиц должны обеспечивать реализацию целей и задач Центра. Примерный перечень должностей, необходимых для реализации целей и задач Центра, утверждён распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01.03.2019 № Р23 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ естественно-научного, технологического профилей в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, и дистанционных программ обучения определённых категорий обучающихся, в том числе на базе сетевого взаимодействия»: управленческий персонал (руководитель), основной персонал (учебная часть: педагоги-предметники, педагог дополнительного образования).

3.3. Директор Учреждения назначает распорядительным актом руководителя Центра.

3.4. Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора Учреждения в рамках исполняемых им должностных обязанностей, либо педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием, либо по совместительству.

3.5. Размер ставки и оплаты труда руководителя Центра определяется директором Учреждения в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.6. Руководитель Центра обязан:

- 3.6.1 Осуществлять оперативное руководство Центром.
- 3.6.2. Согласовывать программы развития, планы работ, отчёты и сметы расходов Центра с директором Учреждения.
- 3.6.3. Отчитываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра.
- 3.6.4. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, Уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

4. Права и обязанности участников образовательной деятельности Центра

4.1. Участниками образовательной деятельности являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и все работники Центра образования.

4.2. Руководитель Центра вправе:

4.2.1. Осуществлять подбор и расстановку кадров Центра на основании приказа директора Учреждения.

4.2.2. По согласованию с директором Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией.

4.2.3. Осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра.

4.2.4. По согласованию с директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра.

4.2.5. Осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

4.3. Права и обязанности обучающихся

4.3.1. Обучающиеся Центра имеют право на:

4.3.1.1. Предоставление условий для обучения с учётом особенностей их психофизиологического развития и состояния здоровья.

4.3.1.2. Свободный выбор любого вида деятельности Центра.

4.3.1.3. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах различной направленности и уровня.

4.3.1.4. Посещение одного и нескольких объединений, переход на любом этапе обучения из одного объединения в другое.

4.3.1.5. Использование в образовательной деятельности Интернет ресурсов.

4.3.1.6. Свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

4.3.1.7. Поощрение за успехи в учебной, общественной, научной, творческой деятельности.

4.3.1.8. Уважение своего человеческого достоинства, защиту от физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

4.3.1.9. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений;

4.3.1.10. Ознакомление с нормативно- правовыми документами, регламентирующими деятельность Центра образования.

4.3.1.11. Иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и иными локальными правовыми актами.

4.3.2. Обучающиеся Центра обязаны:

4.3.2.1. Добросовестно осваивать основную и дополнительную общеразвивающие программы, выполнять индивидуальный учебный план.

4.3.2.2. Соблюдать меры безопасности, заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию.

4.3.2.3. Бережно относиться к имуществу Центра образования.

- 4.3.2.4. Уважать честь и достоинство других участников образовательной деятельности.
- 4.3.2.5. Выполнять законные требования работников Центра и Центра образования.
- 4.3.2.6. Другие обязанности обучающихся определяются приказами директора, прежде всего, приказами о технике безопасности.
- 4.4. Права и обязанности родителей
 - 4.4.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:
 - 4.4.1.1. Знакомиться с ходом и содержанием образовательной деятельности.
 - 4.4.1.2. Участвовать совместно с детьми в деятельности объединения без включения в основной состав, при наличии условий и согласия руководителя объединения.
 - 4.4.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:
 - 4.4.2.1. Воспитывать бережное отношение обучающегося к собственности Центра образования.
 - 4.4.2.2. Уважать честь и достоинство всех участников образовательной деятельности Центра образования.
 - 4.4.2.3. Возмещать материальный ущерб, причинённый их детьми Центру образования.
 - 4.4.2.4. Создавать необходимые условия для получения своими детьми образования.
 - 4.4.2.5. Другие права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся закрепляются в локальных документах учреждения, которые не могут противоречить закону.
- 4.5. Права и обязанности педагогических работников
 - 4.5.1. Педагогические работники Центра имеют право:
 - 4.5.1.1. Свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, методы оценки знаний и умений обучающихся;
 - 4.5.1.2. На творческую инициативу, разработку и применение авторских программ.
 - 4.5.1.3. На участие в разработке дополнительных общеразвивающих программ, учебных планов, календарных учебных графиков, методических материалов.
 - 4.5.2. Педагогические работники обязаны:
 - 4.5.2.1. Соответствовать требованиям квалификационных характеристик.
 - 4.5.2.2. Осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, формировать культуру здорового и безопасного образа жизни;
 - 4.5.2.3. Выполнять в полном объеме должностные обязанности, правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные акты.
 - 4.5.2.4. Нести ответственность за жизнь, психическое и физическое здоровье обучающихся в установленном законом порядке. Применение методов физического и психического насилия не допускается.
 - 4.5.2.5. Учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья.
 - 4.5.2.6. Соблюдать правила охраны труда и техники безопасности.
 - 4.5.2.7. Обеспечивать выполнение обучающимися прав или норм безопасности.
 - 4.5.2.8. Обеспечивать полное и качественное выполнение дополнительной общеразвивающей программы, утверждённого плана работы Центра, других нормативных документов, касающихся дополнительного образования.
 - 4.5.2.9. Применять педагогически обоснованные формы и методы обучения и воспитания.
 - 4.5.2.10. Периодически информировать общественность о достижениях обучающихся, в пределах, установленных действующим законодательством.

4.5.2.10. Иные права и обязанности работников определяются их должностными инструкциями, Правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными актами.